

Số: 758 /ĐHNH-VP

TP. Hồ Chí Minh, ngày 22 tháng 8 năm 2021

V/v triển khai các biện pháp phòng, chống
dịch COVID-19

Kính gửi:

- Các Trường đơn vị;
- Viên chức, người lao động.

Căn cứ Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 31/3/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc thực hiện các biện pháp cấp bách phòng chống dịch COVID-19; Công văn số 2796/UBND-VX ngày 21/8/2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc tăng cường kiểm soát các nhóm đối tượng được phép lưu thông trong thời gian thực hiện giãn cách xã hội, Hiệu trưởng Trường Đại học Ngân hàng Thành phố Hồ Chí Minh yêu cầu các đơn vị, viên chức, người lao động thực hiện nghiêm túc các nội dung sau:

1. Các đơn vị, viên chức, người lao động tiếp tục thực hiện nghiêm Chỉ thị số 16/CT-TTg ngày 31/3/2020 của Thủ tướng Chính phủ về việc thực hiện các biện pháp cấp bách phòng chống dịch COVID-19; Công văn số 2796/UBND-VX ngày 21/8/2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc tăng cường kiểm soát các nhóm đối tượng được phép lưu thông trong thời gian thực hiện giãn cách xã hội; thực hiện đúng **nguyên tắc “ai ở đâu thì ở đó”**; các trường hợp vi phạm sẽ phải chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng và pháp luật.

2. Các Trường đơn vị sử dụng công nghệ thông tin bố trí viên chức, người lao động làm việc trực tuyến tại nhà (không đến cơ quan làm việc) kể từ **ngày 23/8/2021** cho đến khi có thông báo mới; phân công Phó Hiệu trưởng Nguyễn Đức Trung trực cơ quan vào các ngày Thứ Hai, Ba và Năm; Phó Hiệu trưởng Nguyễn Trần Phúc trực vào ngày Thứ Tư và Thứ Sáu; Trường hợp đặc biệt khác các đơn vị báo cáo và xin ý kiến Hiệu trưởng để được xem xét, giải quyết.



3. Giao Văn phòng bố trí viên chức trực cơ quan, xử lý văn bản đi - đến và các văn bản theo chế độ mật vào các ngày Thứ Ba và Thứ Sáu; bố trí bảo vệ trực, đảm bảo an ninh, trật tự, phòng cháy, chữa cháy tại các cơ sở của Trường.

4. Trưởng đơn vị chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng về tiến độ, chất lượng công việc; triển khai phân công, giao việc cho viên chức người lao động làm việc tại nhà qua môi trường mạng; quản lý viên chức, người lao động thông qua kết quả, hiệu quả công việc; lưu ý không để công việc bị đình trệ và các công việc có thời hạn, thời hiệu theo quy định của pháp luật.

5. Đề nghị các Trưởng đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc công tác phòng, chống dịch COVID-19; đồng thời triển khai thực hiện nhiệm vụ chuyên môn đảm bảo tiến độ, chất lượng; trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị các Trưởng đơn vị báo cáo Hiệu trưởng để có giải pháp xử lý kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT.HĐT, Ban Giám hiệu;
- Lưu VP.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Nguyễn Đức Trung